CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

ELSECRETARIO GENERAL Y ORDENADOR DEL GASTO DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

De acuerdo con funciones contempladas en la Resolución 10989 del 14 de Septiembre de 2022, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015,

CERTIFICA:

Que, **LISETH RODRIGUEZ BAHOQUE,** con cédula de ciudadanía No**. 1.047.414.321, Bachiller académico, con más de 6 meses de experiencia laboral,** cumple con los requisitos establecidos en los estudios para Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para apoyar la aplicación de las políticas internas de la SNR frente al Sistema de Gestión Documental de las oficinas de registro de instrumentos públicos a nivel nacional, en el desarrollo de los lineamientos de línea de producción **ORIP de CARTAGENA..**

En consecuencia, se certifica la **IDONEIDAD y EXPERIENCIA** y se ordena la celebración del respectivo contrato.

Atentamente,

WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General y Ordenador del Gasto

Proyectó: Eduardo Carriazo Calderón - Dirección de Contratación.
Revisó: María Alejandra Hormechea García - Dirección de Contratación.
Aprobó: Sol Milena Guerra Zapata - Directora de Contratación.